

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно - железнодорожный лицей»
города Кирова

УТВЕРЖДАЮ
Директор Лицея

_____ / И.Н.Бабинцева/

Отчет о результатах самообследования за 2023 год

1. Общие сведения об образовательной организации

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное наименование образовательного учреждения с указанием организационно - правовой формы | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инженерно - железнодорожный лицей» города Кирова |
| Организационно – правовая форма | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение |
| Код ОКПО | 10937050 |
| Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО) | 434501001 |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 4346041181 |
| Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц | 1034316526265 |
| Дата основания | 29 августа 1957 года |
| Местонахождение (юридический адрес): | 610025, г. Киров, ул. 4-й Пятилетки, дом № 40 |
| Почтовый адрес: | 610025, г. Киров, ул. 4-й Пятилетки, дом № 40а |
| Междугородний телефонный код | 8 (8332) |
| Телефоны для связи | 54-21-76 |
| Факс | 54-21-76 |
| Адрес электронной почты | sch39@kirovedu.ru |
| Директор | Бабинцева Ирина Николаевна |

2. Система управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.
Органы управления, действующие в Лицее.

| | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Директор | <p>Несёт персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно - хозяйственной деятельностью Лицея, за реализацию программы развития Лицея, за целевое использование выделенных бюджетных средств и сохранность имущества, закреплённого за Лицеём.</p> <p>- действует без доверенности от имени Лицея, представляет его интересы в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, судах и судебных органах Российской Федерации, иных организациях в пределах, определённых законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;</p> <p>- открывает лицевой счёт в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - обладает правом подписи финансовых документов, заключения договоров, соглашений и контрактов, выдачи доверенностей в соответствии с законодательством Российской Федерации; - в пределах своих полномочий издаёт в установленном порядке приказы и распоряжения, организует контроль за их выполнением; - утверждает штатное расписание Лицея; - обеспечивает подбор и расстановку кадров Лицея, соблюдение законности деятельности Лицея и трудовой дисциплины его работников; - принимает на работу, заключает трудовые договора, перемещает и увольняет работников Лицея; - утверждает должностные инструкции работников, правила внутреннего трудового распорядка Лицея и иные локальные нормативные акты Лицея; - в пределах своих полномочий организует проведение проверок, поощряет и привлекает работников Лицея к дисциплинарной и материальной ответственности; - предоставляет работникам Лицея безопасные условия труда, охрану труда, пожарную и экологическую безопасность и несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причинённый их здоровью; - осуществляет приём граждан, рассматривает их обращения и принимает по ним решения; - организует работу по делопроизводству и подготовке документов на хранение; - участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Учредителем, департаментом образования, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Лицея; - предоставляет Учредителю ежегодные отчёты о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств; - осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и трудовым договором. |
| Совет Лицея | <p>Компетенция Совета Лицея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассмотрение программы развития, профилей обучения; - участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса Лицея; - организация изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на предоставление Лицеём платных образовательных услуг, внесение предложений о введении платных образовательных услуг; - оказание практической помощи директору Лицея в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся; - обсуждение и направление предложений директору Лицея и (или) Педагогическому совету о выборе учебников из списка, утверждённого федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к |

| | |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>использованию при реализации указанных образовательных программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Лицея при наличии такой необходимости; - содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея; - рассмотрение вопроса о возможности сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование недвижимого имущества Лицея в установленном порядке; - заслушивание отчёта директора Лицея по итогам учебного и финансового года; - содействие в осуществлении контроля за соблюдением безопасных условий обучения и воспитания обучающихся во время пребывания в Лицее; - заслушивание ежегодного отчёта о результатах самообследования Лицея с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности; - определение порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и имущественных взносов, поступивших от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды Лицея; - направление предложений о необходимости принятия локальных нормативных актов Лицея, о внесении в локальные нормативные акты Лицея изменений в соответствии с установленной компетенцией Совета Лицея. |
| <p>Общее собрание трудового коллектива Лицея</p> | <p>Компетенции общего собрания Лицея:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке и принятии программы развития Лицея, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним, а также иных локальных актов, регламентирующих деятельность Лицея; - рассмотрения вопросов состояния трудовой дисциплины и разработка мероприятий по её укреплению; - избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам Лицея; - рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся в Лицее. |
| <p>Педагогический совет</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1.Рассматривает и принимает решение по реализации образовательных программ Лицея, программ развития, основных направлений деятельности Лицея, повышению качества образовательного процесса; 2.Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образовательного процесса; 3.Принимает решение о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации учащихся и о количестве предметов в переводных классах в текущем учебном году; 4.Обсуждает и (или) утверждает (согласовывает) планы работы Лицея, календарный учебный график, образовательную программу, образовательные и воспитательные технологии и методики для использования в Лицее; 5.Заслушивает информацию и отчёты педагогических работников, доклады представителей организаций, взаимодействующих с |

| | |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Лицеом по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверки соблюдения санитарно – гигиенического режима, о технике безопасности, об охране жизни и здоровья обучающихся, другие вопросы образовательной деятельности Лицея;</p> <p>6..Принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации (государственная итоговая аттестация), переводе учащихся в следующий класс;</p> <p>5.Принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении.</p> <p>6.Принимает решение о исключении обучающихся из Лицея в качестве меры дисциплинарного взыскания.</p> |
| Совет обучающихся | Учитывает мнение учащихся при принятии Лицеом локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся. |

3.Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

| № | *** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Всего |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|
| 1. | Количество учащихся на начало учебного года | 260 | 192 | 121 | 77 | 71 | 69 | 57 | 35 | 19 | 0 | 0 | 901 |
| 2. | Прибыло с начала года всего | 1 | 2 | 4 | 4 | 1 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 17 |
| 3. | Выбыло с начала года | 5 | 10 | 2 | 5 | 2 | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 32 |
| 4. | Кол-во учащихся на конец учебного года | 256 | 184 | 123 | 76 | 70 | 67 | 57 | 35 | 18 | 0 | 0 | 886 |
| 5. | Подлежит аттестации | 0 | 184 | 123 | 76 | 70 | 67 | 57 | 35 | 18 | 0 | 0 | 630 |
| 6. | Успевают всего | 0 | 181 | 122 | 70 | 69 | 67 | 53 | 35 | 15 | 0 | 0 | 612 |
| 7. | Оставлены на повторное обучение, всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| 8. | Оставлены на повторное обучение по уважительной причине | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Оставлены на повторное обучение по неуважительной причине | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 |
| 10. | Обучалось на «5» | 0 | 50 | 32 | 16 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 107 |
| 11. | Обучалось на «4» и «5» | 0 | 92 | 60 | 34 | 40 | 20 | 12 | 6 | 6 | 0 | 0 | 270 |
| 12. | Получают общее образование в форме семейного образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13. | Обучалось на дому всего | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| 14. | Обучалось на дому детей-инвалидов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 15. | Всего детей - инвалидов | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 |
| 16. | Получили справку установленного образца по итогам обучения (11 класс) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся

| № | Наименование | Выпускники образовательных организаций, прошедшие обучение по программам: | | | |
|---|--------------|---------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| | | Основного общего образования (9 кл.) | | Среднего общего образования (11 кл.) | |
| | | Кол - во | % | Кол - во | % |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|---|---|
| 1 | Всего на конец уч.года | 18 | 100 | 0 | 0 |
| 2 | Не допущены к итоговой аттестации | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Получили документ государственного образца об образовании (всего) В том числе: - с отличием - федеральной медалью - с региональной медалью | 17 | 94,5 | 0 | 0 |
| | | 0 | 0 | X | X |
| | | X | X | 0 | 0 |
| | | X | X | 0 | 0 |
| 4 | Не получили аттестаты: | 1 | 5,5 | 0 | 0 |
| | - оставлены на повторный год | 1 | 5,5 | 0 | 0 |

Результаты сдачи ОГЭ в 2023 году

В 2023 году ОГЭ сдавало 18 человек.

| Предмет | Количество учащихся | Средний балл |
|----------------|---------------------|--------------|
| математика | 18 | 3,65 |
| русский язык | 18 | 3,31 |
| обществознание | 10 | 3,0 |
| биология | 2 | 3,50 |
| география | 12 | 3,50 |
| информатика | 6 | 3,83 |

4.Оценка востребованности выпускников.

Продолжение образование учащимися 9 классов.

В 10 классе продолжили обучение 2 обучающихся, в СПО – 15 обучающихся.

Выпускники 9 класса обучаются в КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум», КОГПОБУ «Вятский колледж профессиональных технологий, управления и сервиса», КОГПОАУ «Колледж промышленности и автомобильного сервиса», колледж ВятГУ, ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения», АНПО «Кировский пожарно-спасательный юридический полицейский колледж», АНПО «Вятский гуманитарно-экономический колледж», КОГПОБУ «Кировский медицинский колледж», КОГПОАУ «Кировский технологический колледж пищевой промышленности

5.Оценка организации учебного процесса.

Учебные периоды, их продолжительность.

Каникулы, их продолжительность:

| | |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Учебные четверти | Каникулы + праздничные/выходные дни |
| <u>1 четверть</u> с 01.09.2023 по 29.10.2023 | 30.10.2023-05.11.2023 (7 дней) |

| | | |
|-------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | (41 уч. дн.) | |
| с 06.11.2023 по 31.12.2023 <u>2 четверть</u> | (40 уч. дн.) | 01.01.2024-08.01.2024 (8 дней) |
| с 09.01.2024 по 17.03.2024 <u>3 четверть</u> | (47 уч. дн.) | 19.02.2024-25.02.2024 – доп. каникулы для 1 класса 18.03.2024-24.03.2024 (7 дней) <i>23, 24, 25 февраля</i> <i>8 марта</i> (4 дня) |
| с 25.03.2024 по 23.05.2024 <u>4 четверть</u> | (42 уч. дн.) | 24.05.2024-31.08.2024 (100 дней) <i>1, 9 мая</i> (2 дня) |

Продолжительность учебного года:

В 1-х классах – 33 недели; учебный год у обучающихся 1-х классов заканчивается 23 мая 2024 года.

Во 2- 9 классах – 34 недели.

Для обучающихся 1х классов с 19 по 25 февраля 2024 года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

Сроки окончания учебного года и проведения ГИА выпускников 9 классов устанавливаются в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации, рекомендациями Рособнадзора, приказами Министерства образования Кировской области.

Количество учебных дней в неделю: 5-ти дневная учебная неделя

Расписание звонков:

| | |
|---------|---------------|
| 1 урок | 8:00 – 8:40 |
| 2 урок | 8:50 – 9:30 |
| 3 урок | 9:50 – 10:30 |
| 4 урок | 10:50 – 11:30 |
| 5 урок | 11:45 – 12:25 |
| 6 урок | 12:40 – 13:20 |
| 7 урок | 13:30 – 14:10 |
| 8 урок | 14:30 – 15:10 |
| 9 урок | 15:30 – 16:10 |
| 10 урок | 16:20 – 17:00 |
| 11 урок | 17:10 – 17:50 |
| 12 урок | 18:00 – 18:40 |

Продолжительность уроков:

- ✓ Во 2 – 9 классах – 40 мин.

Сроки промежуточной аттестации обучающихся: 2-8 класс – с 10 по 23 мая 2024 года

Особенности режима работы обучающихся 1 классов:

- ✓ Продолжительность академического часа для обучающихся 1 – х классов - 35 минут;
- ✓ Для облегчения процесса адаптации детей применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки
 - в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут каждый;
 - в ноябре – декабре – 4 урока по 35 минут каждый;
 - январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый.
- ✓ Организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;
- ✓ Обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- ✓ Организация динамической паузы в середине дня.

Расписание звонков для обучающихся 1-х классов:

| | |
|--------------------|---------------|
| 1 урок | 8:00 – 8:35 |
| 2 урок | 8:50 – 9:25 |
| Динамическая пауза | 9:50 – 10:30 |
| 3 урок | 10:50 – 11:25 |
| 4 урок | 11:45 – 12:20 |

6. Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в Лицее кадровый состав педагогов представлен следующим образом:

| Образование | Количество человек | Процент |
|--------------------------|--------------------|---------|
| Высшее | 27 | 87,1% |
| Среднее профессиональное | 4 | 12,9% |
| Стаж | | |
| до 5 лет | 8 | 25,8% |
| до 30 лет | 16 | 51,6% |
| свыше 30 лет | 7 | 22,6% |

Аттестация педагогических работников

| Количество педагогических работников | Из них аттестованы | Имеют первую квалификационную категорию | Имеют высшую квалификационную категорию | Процент педагогических работников, аттестованных на квалификационные |
|--------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|----|----|---|----|-----------|
| | | | | категории |
| 31 | 19 | 3 | 10 | 61,3% |

Информация о повышении квалификации педагогических работников

| № п/п | Параметры | Количество человек |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1 | Количество работников, повысивших квалификацию в 2021-2022 году всего/из них по работе с детьми ОВЗ | 30/1 |
| | Доля работников, повысивших квалификацию, от общего количества работников школы | 96,8% |
| | В том числе: | 1 |
| | - руководитель образовательного учреждения | |
| | - заместители руководителя образовательного учреждения | 5 |
| | - повысивших квалификацию в ЦПКРО | 1 |
| | - повысивших квалификацию в ИРО | 12 |
| - повысивших квалификацию в иных учреждениях | 30 | |

Участие в конкурсном движении педагогов

| Уровень | Количество человек | Процент |
|---------------|--------------------|---------|
| региональный | 7 | 22,6% |
| всероссийский | 6 | 19,4% |
| международный | 2 | 6,5% |

Педагоги Лицея представляли свой опыт в виде докладов, публикаций, конкурсных материалов на различных мероприятиях муниципального, регионального, Всероссийского уровней:

- на IX Фестивале региональных инновационных площадок Кировской области;
- Лицей – организатор III Детского Межрегионального Железнодорожного Образовательного Форума;
- на всероссийской Методической конференции «Школа Минпросвещения России»: ценностные смыслы и перспективы», г.Сыктывкар;
- на всероссийской НПК «Наставничество как трансформер к новым возможностям в образовании: модели, формы, перспективы, риски»
- на VI Всероссийской НПК «Настоящее и будущее физико-математического образования»;
- на межрегиональном Форуме инновационных образовательных практик дополнительного образования детей «Флагманы дополнительного образования Кировской области»
- на областном Фестивале инновационных проектов (программ);
- на областном Онлайн-марафоне «Успешные практики цифрового образования» в рамках Недели информатизации на Вятской земле

- на областных XXII общественно-педагогические Лихановские чтения «ВОСПИТАНИЕ ГРАЖДАНИНА»;

- на международном педагогическом конкурсе «Предметно – методическая олимпиада работников образовательных организаций» по предметам «Английский язык», «Математика»; «Экология», «Начальные классы»

- на региональной выставке-презентации готовых образовательных решений «Учитель & студент»;

- на региональном фестивале «У меня это хорошо получается»;

- на региональном фестивале педагогических талантов «Талантливый педагог — талантливые дети»

- на региональном фестивале открытых уроков для родителей (законных представителей);

- на областном Методическом семинаре-практикуме «Проект «Школа Минпросвещения России»: концепция направления деятельности, самодиагностика»

- на городском конкурсе «Педагогический дебют».

- на межрегиональном фестивале опорных школ ГЖД — филиала ОАО «РЖД».

- в областном конкурсе на присуждении Премии Кировской области

- в областном конкурсе на присуждение Премии губернатора Кировской области лучшим педагогическим работникам областных государственных муниципальных образовательных организаций «Педагогический талант»

- на Всероссийском форуме «Сквозные образовательные траектории»

- на Международном съезде учителей математики

- в сборнике лучших педагогических практик по итогам весенней НПК по опыту реализации обновленного ФГОС НОО

- в сборнике «Педагогическое проектирование: идеи и решения. Выпуск 7», сборник статей.

7. Оценка качества учебно – методического и библиотечно – информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объём библиотечного фонда – 12211 экз.

- книгообеспеченность – 100 %

- книжный фонд библиотеки – 11830 экз.

- книговыдача (с учебниками) – 8730

- художественная литература и справочно – энциклопедическая – 2750

- электронная продукция - 381

- общая площадь библиотеки – 118 кв.м

- наличие компьютерной зоны – 1, количество посадочных мест – 30.

- наличие технических средств в библиотеке:

компьютер – 1

многофункциональное устройство лазерное (принтер, ксерокс, сканер).

Фонд библиотеки соответствует ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень учебников, утверждённый приказом Минпросвещения России от 20.05.2020 № 254

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

Оснащённость библиотеки учебными пособиями достаточная.

8. Оценка материально – технической базы

- Общая площадь здания – 1284 кв.м

- Имеется один спортивный зал, полностью оснащенный спортивным оборудованием.

- Имеется школьная столовая на 160 посадочных мест.

- Здание Лицея оснащено Аварийной пожарной системой с выводом сигнала на пульт управления Пожарной части.

- Здание Лицея освещено аварийным освещением.

- Здание и территория Лицея оснащены видеонаблюдением.

- В Лицее имеется внутренняя локальная сеть, в учебном процессе используются электронный журнал и электронный дневник.

Компьютерное обеспечение образовательного процесса:

| Количество компьютеров | | | Количество компьютерных классов | Локальная сеть | Адрес действующего сайта |
|------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Всего | Используется в учебном процессе | Используется в управлении | | | |
| 57 | 52 | 5 | 1 | есть | http://school39kirov.ucoz.ru |

Материально – техническое обеспечение Лицея позволяет реализовывать образовательные программы в полной мере. В Лицее оборудованы 27 учебных кабинета, 27 из них оснащены современной мультимедийной техникой, что составляет 100%

9. Оценка системы дополнительного образования

Дополнительное образование в Лицее в период 2023 года было организовано на основании постановления администрации города Кирова «Об установлении муниципальному

бюджетному общеобразовательному учреждению «Инженерно – железнодорожный лицей» города Кирова тарифов на платные дополнительные образовательные услуги» № 3615 – п от 21.08.2023. Работали кружки: «Малышкина школа», «Подвижные игры», «Спортивные игры», «Юный железнодорожник». Кроме того внеурочная деятельность обучающихся представлена в 1 – 9 классах:

| Класс | Кружок |
|-------|--------------------------------------|
| 1-4 | Разговоры о важном |
| | Юный железнодорожник |
| | Твоя безопасность |
| | Детский университет |
| | Уроки здоровья |
| 5 | Разговоры о важном |
| | Твоя безопасность |
| | Функциональная грамотность |
| | В здоровом теле-здоровый дух |
| | Азбука общения |
| 6 | Разговоры о важном |
| | Твоя безопасность |
| | Россия – мои горизонты |
| | Функциональная грамотность |
| | Азбука общения |
| 7 | Разговоры о важном |
| | Твоя безопасность |
| | Россия – мои горизонты |
| | Физика на железнодорожном транспорте |
| | ИКТ в профессиональной деятельности. |
| 8 | Разговоры о важном |
| | Россия – мои горизонты |
| | Моё здоровье |
| | Физика на железнодорожном транспорте |
| | ИКТ в профессиональной деятельности |
| 9 | Разговоры о важном |
| | Россия – мои горизонты |
| | Физика на железнодорожном транспорте |
| | ИКТ в профессиональной деятельности |
| | Школа здоровья |

Охват обучающихся системой дополнительного образования составил 100%

10. Оценка воспитательной работы

Основная цель воспитательной работы МБОУ «Инженерно-железнодорожный лицей» г. Кирова - ранняя профориентация обучающихся на получение железнодорожных специальностей, гармоничное развитие личности, формирование духовно-нравственных

качеств учащихся, подготовка к социальной адаптации и активному участию в жизни общества.

Основные задачи воспитательной работы:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- осуществлять профилактическую работу;
- развивать предметно-пространственную среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- осуществлять работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей;
- развивать социальное партнерство и использовать его потенциал в воспитательной деятельности.

При реализации воспитательной работы, классными руководителями учитываются особенности развития коллектива и каждого его члена, мероприятия направлены на создание условий развития личности.

Все классные коллективы принимают активное участие в общешкольных мероприятиях. Участие класса в общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю заполнить досуг интересными и познавательными, весёлыми и развлекательными мероприятиями, тем самым, сведя к минимуму влияние улицы. Что

немаловажно особенно для детей, семьи которых состоят на различных видах учета и опекаемых детей. Работа по формированию классных коллективов в целом и индивидуальная работа с учащимися отражена в воспитательных планах классных руководителей.

Воспитательная работа в Лицее осуществляется в рамках инвариантных модулей рабочей программы воспитания:

- «Урочная деятельность»
- «Внеурочная деятельности»
- «Классное руководство»
- «Основные школьные дела»
- «Внешкольные мероприятия»
- «Организация предметно-пространственной среды»
- «Работа с родителями»
- «Самоуправление»
- «Профилактика и безопасность»
- «Социальное партнёрство»
- «Профориентация»
- «Детские общественные объединения»

Реализация модуля «Урочная деятельность» осуществляется в рамках уроков, на которых педагоги Лицея выполняют воспитательные задачи по каждому предмету и по каждой изучаемой теме.

Модуль «Внеурочная деятельность» реализуется через проведение внеурочных занятий «Твоя безопасность» и «Юный железнодорожник», «Россия – мои горизонты», «Детский университет», «Уроки здоровья», «Функциональная грамотность», «Азбука общения», «В здоровом теле-здоровый дух» и др., проводимых в Лицее со 100% охватом обучающихся. Кроме этого, школьники посещают занятия в школьном музее, участвуют в деятельности школьного театра, посещают занятия в кружке «Юный железнодорожник» от ДЖД г. Нижний Новгород.

В ходе реализации программы воспитательной работы МБОУ «Инженерно-железнодорожный лицей» г. Кирова в рамках модуля «Классное руководство» еженедельно по понедельникам проводятся занятия «Разговоры о важном». Проводятся тематические классные часы, такие как «Знания границ не знают», «Терроризм — угроза обществу», «Ни давности, ни забвения...», «Живая память» и др. Все классные часы приурочены к значимым датам, согласно календарю знаменательных и памятных дат на 2023 г.

Реализация модуля «Основные школьные дела» представлена главными традиционными общешкольными делами, в которых принимает участие большая часть обучающихся и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогическими работниками и обучающимися. Все лицеисты активно и результативно принимают участие в общешкольных мероприятиях, особой популярностью у школьников пользуются:

- «Парад исторических войск»
- Акция «Бессмертный полк»
- Торжественная церемония награждения лучших учеников Лицея «Звездный дождь»
- Посвящение в Юные железнодорожники
- День кино в школе
- Мистер и мисс Лицея
- Ярмарка

Модуль «Внешкольные мероприятия» реализуется с помощью организации выездных классных мероприятий в музеи, библиотеки и кинотеатры: Вятский художественный музей им. В.М. и А.М.Васнецовых, Вятский палеонтологический музей, областную научную библиотеку им. А.И.Герцена, областную библиотеку для детей и юношества им. А.С.Грина, кинотеатры «Дружба», «Смена», «Колизей» и др.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды» представлен различными книжными выставками, выставками детских рисунков и поделок. В течение года проведены: выставка книг «Настольная книга моей семьи», выставка поделок из природных материалов «Осенний урожай», выставка елок «Инженерная красавица», выставка рисунков «Вспомни подвиг», «Я рисую Победу» и др.

Школа и семья – два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны пополнять друг друга и взаимодействовать между собой. Большинство родителей активно участвуют в коллективных творческих делах Лицея.

В рамках общешкольной акции «Семейные выходные», в модуле «Работа с родителями», для родителей и обучающихся проведены тематические мероприятия: общелицейский забег «На пробежку в выходной выбегаем всей семьей», игра «Дети против родителей», «Фитнес для мам», различные мастер-классы.

В течение года в Лицее прошли тематические общешкольные родительские собрания «Безопасность детей – забота родителей», «Проступки и их последствия. Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения», «Влияние семейного воспитания на формирование личности ребенка».

Реализация модуля «Самоуправление» представлена ученическим Активом Лицея, которым были проведены следующие мероприятия:

- Общешкольный конкурс сочинений «Письмо учителю»
- Экологическая акция по сбору макулатуры «Бумажный БУМ»
- День здоровья
- Акция «Добрый друг» в рамках всемирного дня защиты животных
- Квест «Цветик-семицветик»
- Акция «Птичий домик»
- Мастер-класс «Искусство оригами»
- Акция «Посылка солдату»
- Эстафета «Быстрее паровоза»
- Акция «Тайный Санта» и др.

Реализуя модуль «Профилактика и безопасность», классными руководителями проводится индивидуальная работа с семьями группы риска. Систематически в школе проводятся классные часы, месячники, акции, направленные на формирование у школьников интереса к активному образу жизни, пропаганде здорового образа жизни и формированию эстетической культуры школьников.

Мероприятия проводятся с приглашением сотрудников УМВД, КОГБУЗ КОНД, с приглашением специалистов ООО «Общее дело», клуба «Импульс», волонтеров «ЛизаАлерт».

Проведены:

- интерактивная беседа «Безопасный Интернет»
- информационный час «Кражи и их последствия»
- тренинг по профилактике курения «Мы выбираем «ЗОЖ»
- интерактивная беседа «Правда и ложь об алкоголе»
- интерактивная беседа «Мы за ЗОЖ»
- беседа о вреде курения «Тайны табачного дыма»
- беседа по профилактике детского суицида «Способы решения конфликтов» с приглашением психолога
- интерактивная беседа «Что такое счастье»
- тренинг «Если в семье конфликт»
- тренинг «Как научиться решать конфликты»
- беседа «Опасности городских улиц».

В рамках модуля «Социальное партнёрство» были проведены такие мероприятия как «День железнодорожных профессий» совместно со студентами и преподавателями

филиала СамГУПС в г. Киров, день открытых дверей «Стань частью команды РЖД» совместно с преподавателями и студентами филиала СамГУПС в г. Киров и КОГПОАУ «Вятский железнодорожный техникум», проект «Елка желаний» совместно с железнодорожными предприятиями Кировского региона ГЖД.

С целью реализации модуля «Профориентация» и оказания профориентационной поддержки обучающимся в процессе выбора будущей профессиональной деятельности в Лицее реализуются:

- Проект «Транспортная академия».

Проект «Транспортная академия» включает в себя подмодули «Смотри и пробуй», направленный на знакомство лицеистов с ОАО «РЖД»; подмодуль «Точка отсчета», направленный на развитие проектных навыков школьников; подмодуль «Безграничные возможности», в рамках которого проходят встречи с молодыми специалистами ГЖД; подмодуль «Осознанный выбор», который предполагает участие лицеистов в профессиональных пробах.

- С 1 октября 2023 года в Лицее реализуется проект «Первая профессия» . Совместно с «Вятским железнодорожным техникумом и Горьковской региональной дирекцией железнодорожных вокзалов для школьников была разработана программа профессионального обучения «Работник по обслуживанию пассажиров на железнодорожном вокзале».

Проект «Первая профессия» подразумевает профессиональное обучение лицеистов по программам профессиональной подготовки.

При реализации проекта «Я тоже буду железнодорожником» каждый обучающийся знакомится с миром железных дорог через проектную и исследовательскую деятельность.

Для обучающихся Лицея организуется летняя поездная практика на Детской железной дороге в г. Нижний Новгород

Кроме этого, в течение года в Лицее были организованы и проведены: день открытых дверей «День РЖД», профориентационное мероприятие с молодыми специалистами ОАО «РЖД» «Выбирай любой маршрут», «Железнодорожное дефиле», «Счастливый билет», III Детский Межрегиональный Железнодорожный Образовательный Форум, межрегиональный фестиваль опорных железнодорожных школ, инженерные каникулы на базе Кванториума г. Киров и г. Ижевск, профориентационные образовательные поездки в г. Санкт — Петербург и г. Москва, профориентационные занятия на тренажере-симуляторе «Кабина машиниста».

В течение года в Лицее работают Детские общественные объединения:

- Первичное отделение детей и молодежи «Движение Первых», которое реализует программу «Мы-граждане России», активно занимается самоуправлением, участвует во всероссийских конкурсах «Большая перемена», «ГИН-клуб «Страна железных дорог», «Билет в будущее».

- Детское общественное объединение «Орлята России». Младшие школьники активные участники акций «Мы вместе», «Посылка солдату», «Письмо солдату» и др. Участники образовательных треков «Орленок-Лидер», «Орленок-Эрудит», «Орлёнок-Мастер», «Орленок-Доброволец», «Орленок-Спортсмен», «Орленок-Эколог», «Орленок-Хранитель исторической памяти».

- Отряд «ЮИД». Лицейсты из отряда «Юных инспекторов движения» активные участники акции «Письмо водителю», флешмоба «Засветись», конкурса фотографий «Моя мама-водитель», конкурса «Безопасное колесо»

- В Лицее активно работает юноармейский отряд. Отряд «Юнармия» организатор акций «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк» и др.

Все проводимые мероприятия по воспитательной работе в 2023 учебном году были спланированы и проведены с учетом программы воспитания Лицея и в соответствии с федеральной программой воспитания. В течение всего года создавались благоприятные условия для реализации воспитательного процесса. Воспитательная работа охватила все модули программы воспитания.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 886 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 639 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 247 человека |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 377 человек/ 59,9% |

| | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,31 балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,65 балл |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 1/5% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1/5% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 752 человек/ 84,8% |

| | | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 398 человека/ 45,0% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 213 человек/ 24,0% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 149 человек/ 16,8% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 276 человек/ 31,0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 168 человек/ 19,0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 886 человек/ 100% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 31 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 27 человек/ 87,1% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 27 человек/ 87,1% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 4 человека/ 12,9% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4 человека/ 12,9% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 19 человек/ 61,3% |
| 1.29.1 | Высшая | 10 человек/ |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| | | 32,3% |
| 1.29.2 | Первая | 3 человек/ 9,6% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 15 человек/ 48,4 % |
| 1.30.1 | До 5 лет | 8 человек/ 26,0% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 7 человек/ 22,5% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 7 человек/ 22,5% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человека/ 13,0% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 31 человек/ 100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 31 человек/ 100% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,11 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 22,9 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |

| | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 886 человек/ 100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 2,52 кв. м |