

УЧТЕНО

мнение Совета обучающихся
(протокол заседания Совета)

№ 3 от 4.03.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ИнЖеЛ г.Кирова

И.Н. Бабничева

Приказ 07.02.25 № 105

Положение

«Об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инженерно-железнодорожный лицей» города Кирова для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 5 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 6 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», приказа министерства образования Кировской области от 05.03.2019 №5-203 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 №240 « Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», распоряжения министерства образования Кировской области от 19.09.2024 №1287 «О внесении изменений в распоряжение министерства образования Кировской области от 05.03.2019 №5-203 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», .

Настоящее Положение устанавливает порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Инженерно-железнодорожный лицей» города Кирова (далее - индивидуальный отбор) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным

изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1.1 Индивидуальный отбор при приеме (перевode) в МБОУ «Инженерно-железнодорожный лицей» осуществляется для обучения: в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего, в классах с профильным обучением на уровне среднего общего образования.

1.3 Индивидуальный отбор при приеме (перевode) в МБОУ ИнЖеЛ осуществляется в целях выявления склонностей учащихся к получению основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения по соответствующим предметам и наиболее полного удовлетворения их образовательных потребностей.

1.4 Для организации индивидуального отбора МБОУ «ИнЖеЛ» г.Кирова самостоятельно устанавливает:

- механизм индивидуального отбора;
- сроки подачи и форму заявления родителей (законных представителей) учащихся на проведение индивидуального отбора;
- сроки проведения индивидуального отбора;
- форму проведения индивидуального отбора, систему оценивания и критерии;
- форму и место размещения результатов индивидуального отбора;
- сроки и форму подачи в МБОУ ИнЖеЛ апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора;
- категорию учащихся, пользующихся преимущественным правом приема (перевода) в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильным обучением.

1.5 Индивидуальный отбор при приеме (перевode) в МБОУ ИнЖеЛ осуществляется при наличии свободных мест.

1.6 Для организации индивидуального отбора, приказом директора Лицея создается комиссия, утверждается её персональный состав, полномочия и порядок работы.

I. Механизм и форма проведения индивидуального отбора

2.1 Индивидуальный отбор в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение конкурсных испытаний, - контрольных работ по отдельным учебным предметам:

в 5-7 классы – математика, русский язык;

в 8-9 классы – математика, физика, информатика.

в 10 класс - устное собеседование (многопредметное).

2 этап - составление первичного рейтинга обучающихся по результатам контрольных работ, устного собеседования;

3 этап – рассмотрение документов, подтверждающих готовность учащихся к освоению программ углубленного уровня (характеристику с места учебы и другие документы, представленные по желанию родителей).

2.2 МБОУ ИнЖеЛ ежегодно до 1 октября информирует под подпись учащихся, завершающих в текущем учебном году освоение образовательных программ основного общего образования, и их родителей (законных представителей) о планируемых общеобразовательной организацией в новом учебном году профилях обучения, перечне учебных предметов, которые будут преподаваться на углубленном уровне, и порядке проведения индивидуального отбора при приеме в 10 класс для профильного обучения: о формах и сроках подачи учащимися заявления об участии в индивидуальном отборе, о механизме, сроках и формах проведения индивидуального отбора, о формах и месте размещения результатов индивидуального отбора, о сроках и форме подачи апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора.

2.3 МБОУ ИнЖеЛ ежегодно до 1 января информирует учащихся, завершающих в текущем году освоение образовательных программ основного общего образования, и их родителей (законных представителей) о планируемых другими общеобразовательными организациями, находящимися на территории муниципального образования, в новом учебном году профилях обучения и перечне учебных предметов, которые будут преподаваться на углубленном уровне, для обеспечения возможности выбора учащимися и их родителями (законными представителями) обучения по образовательным программам среднего общего образования в других общеобразовательных организациях.

2.4 Проведение общеобразовательной организацией индивидуального отбора при приеме в 10 класс для профильного обучения, предусматривающего изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне, не лишает возможности учащихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, но не прошедших индивидуальный отбор, продолжить обучение по образовательным программам среднего общего образования в этой же образовательной организации.

2.5 В первую очередь принимаются учащиеся, пользующиеся преимущественным правом приема.

2.6 На оставшиеся вакантные места принимаются учащиеся по совокупным результатам оценки приемной комиссией контрольных работ и (или) устного собеседования, так же по результатам представленных родителями (законными представителями) документов.

II. Сроки подачи и форма заявления для родителей (законных представителей) обучающихся

на проведение индивидуального отбора

3.1 Сроки подачи заявления ежегодно утверждаются директором Лицея на текущий учебный год и размещаются на информационном стенде в Лицее, на сайте Лицея <https://rzhdccenter43.gosuslugi.ru> и в официальной группе в ВК «Я тоже буду железнодорожником» <https://vk.com/rzhdprofil>.

3.2 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка. Родители (законные представители) подают заявление по утвержденному образцу (Приложение 1).

IV. Сроки проведения индивидуального отбора

Сроки проведения индивидуального отбора ежегодно утверждаются приказом директора Лицея на текущий учебный год и размещается на информационном стенде в Лицее, на сайте Лицея <https://rzhdccenter43.gosuslugi.ru> и в официальной группе в ВК «Я тоже буду железнодорожником» <https://vk.com/rzhdprofil>.

V. Создание приемной и апелляционной комиссий для проведения индивидуального отбора

5.1 В целях организации индивидуального отбора Лицей создает приемную комиссию и апелляционную комиссию.

5.2 Приемная комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

5.3 В состав приемной комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники МБОУ ИнЖеЛ, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

5.4 Создание и состав приемной комиссий ежегодно определяется директором Лицея и утверждается приказом директора Лицея на текущий учебный год.

5.5 Состав апелляционной комиссий формируется из числа руководящих и педагогических работников МБОУ ИнЖеЛ, а также представителей Совета Лицея, в количестве 3 человек.

5.6 Создание и состав апелляционной комиссий ежегодно определяется директором Лицея и утверждается приказом директора Лицея на текущий учебный год.

5.7 Члены приемной комиссии не могут входить в состав апелляционной комиссии.

5.8 Работа комиссий осуществляется в форме заседаний. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

5.9 Апелляционная комиссия формируется для разрешения разногласий между Лицеем и

родителями (законными представителями) по вопросу приема (перевода) детей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения

VI. Система оценивая и критерии индивидуального отбора

6.1 Система оценивания и критерии контрольных работ:

- по математике:

Ответ оценивается отметкой «5», если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущены одна ошибка или есть два - три недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если:

- допущено более одной ошибки или более двух - трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.

- по русскому языку:

Оценка диктантов:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней одной негрубой орфографической или одной негрубой пунктуационной ошибки.

Оценка «4» выставляется при наличии в диктанте двух орфографических и двух пунктуационных ошибок, или 1 орфографической и 3-х пунктуационных ошибок или 4-х пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. Оценка «4» может выставляться при 3-х орфографических ошибках, если среди них есть однотипные.

Оценка «3» выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4

пунктуационные ошибки или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 4 классе допускается выставление оценки «3» за диктант при 5 орфографических и 4-х пунктуационных ошибках. Оценка «3» может быть поставлена также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных ошибок, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки.

Оценка «2» выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, или 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, или 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок.

Оценка грамматического задания

Оценка «5» ставится за безошибочное выполнение всех заданий.

Оценка «4» ставится, если ученик правильно выполнил не менее $3/4$ заданий.

Оценка «3» ставится, если ученик правильно выполнил не менее $1/2$ заданий.

Оценка «2» ставится, если ученик не справился с большинством грамматических заданий.

- по физике:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу, а также если допущено не более одного недочета.

Оценка «4» выполнена работа полностью, но допущено в ней не более одной не грубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

Оценка «3» правильно выполнено не менее половины работы или допущено: не более двух грубых ошибок; или не более одной грубой и одной не грубой ошибки и одного недочета; или не более двух-трех не грубых ошибок; формулы при наличии правильного ответа или одной не грубой ошибки и трех недочетов; или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

Оценка «2» Допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3».

- по информатике:

Оценка «5»: выполнена работа в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.

Оценка «4»: ставится, если выполнены требования к оценке 5, но допущены 2-3 недочета, не более одной ошибки и одного недочета.

Оценка «3»: работа выполнена не полностью, но объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки.

«2»: работа выполнена не полностью и объем выполненной работы не позволяет сделать правильных выводов; работа проводилась неправильно.

6.2 Преимущественным правом приема (перевода) в классы с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения предоставляются:

- детям работников Кировского региона ГЖД - филиала ОАО «РЖД», при предоставлении справки с места работы родителей (законных представителей);
- детям, ставшими победителями и призерами муниципального и (или) регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

VII. Форма и место размещения результатов индивидуального отбора

Информация о результатах индивидуального отбора оформляется в виде таблицы в течение одного рабочего дня после его проведения и размещается на информационном стенде Лицея.

VIII. Сроки и форма подачи апелляции о несогласии с результатами индивидуального отбора

8.1 В случае несогласия с результатами индивидуального отбора обучающихся родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение трех рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора обучающихся, на информационном стенде МБОУ ИнЖеЛ г.Кирова направить апелляцию в форме письменного заявления (Приложение 2) в апелляционную комиссию Лицея (далее – апелляционная комиссия).

8.2 Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и/или его родители (законные представители).

8.3 Решение апелляционной комиссии доводится в устной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся.

8.4 Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов.

IX. Процедура зачисления по итогам индивидуального отбора обучающихся

9.1 Окончание приемной кампании определяется Лицеем самостоятельно. Информация о завершении приемной кампании и список рекомендованных к зачислению в МБОУ ИнЖеЛ размещается на доске объявлений Лицея.

9.2 Для зачисления для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения родители (законные представители) учащихся, рекомендованных к зачислению, подают заявление в течение 3-х рабочих дней, после опубликования результатов.

9.3 Зачисление для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения проводится в соответствии с поданными заявлениями о приеме в пределах запланированных мест, на основании решения приёмной комиссии, оформляется приказом директора Лицея в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

9.4 Для приема в Лицей родители (законные представители) учащихся представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
- копии документов, подтверждающих преимущественное право на обучение;
- личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором ребенок обучался ранее, и ведомость текущих отметок;
- медицинская карта по форме 0-26/у-2000, сертификат о прививках (форма №63);
- 2 фотографии размером 3х4.

Х. Заключительные положения

10.1 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

Директору МБОУ «ИнЖел» г.Кирова
И.Н. Бабинцевой

(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)

(ФИО обучающегося)

Заявление.

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе моего сына (дочь):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения ____ . ____ . ____ г. в ____ класс МБОУ «Инженерно-железнодорожный лицей» г.Кирова»

Свидетельство о рождении: серия _____ № _____ дата выдачи ____ . ____ . ____ г.

Ф.И.О., место работы, должность, телефон (рабочий, сотовый), электронная почта родителей:

Мать:

Отец:

Наличие права ☐ преимущественного приёма;

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно сообщаю, что

_____, является:

- победителем/призером заключительного/регионального/муниципального этапа всероссийской

олимпиады

школьников

С уставом лица, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся в лицее ознакомлен.

Дата:

Подпись: _____ / _____ /

Приложение №2.

В апелляционную комиссию
по индивидуальному отбору в классы
с углубленным изучением
отдельных предметов или для профильного обучения

(ФИО родителя (законного представителя) полностью)

заявление.

Прошу пересмотреть результаты вступительного испытания моего(ей) сына
(дочери), _____, по
_____, так как считаю, что

Дата « » _____ 20__ года

Подпись