

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Инженерно – железнодорожный лицей»
города Кирова

УТВЕРЖДАЮ
Директор Лицея

Протокол педсовета № 7

от «10».03. 2025 г.

_____ / И.Н.Бабинцева/

Приказ № 107/1 от 11.03.2025 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО
И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ «ИНЖЕНЕРНО - ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ЛИЦЕЙ»
ГОРОДА КИРОВА**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приёма граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова (далее Лицей) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, в соответствии с частью 8 статьи 55 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; подпунктом 4.2.21 пункта 4 ст.5343 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 2018 № 3, Федеральным законом от 02.12.2019 № 411 – ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Кировской Области от 14 октября 2013 года № 320 – 3О «Об образовании в Кировской области»; Законом Кировской Области от 11.11.2019 № 307-3О «О внесении изменения в Закон Кировской Области « Об образовании в Кировской Области»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 458 от 02 сентября 2020 г. (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.09.2020 № 59783); приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» № 707 от 8 октября 2021 г.; приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» № 784 от 30 августа 2022 г.; приказа Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в пункт 12 Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» № 47 от 23 января 2023 г.; приказа от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458; приказа Минпросвещения России от 31.08.2023 № 650 «Об утверждении Порядка осуществления мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»; приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (ред. от 04.03.2025) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказа Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 "Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства"; приказа Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458" приказа Рособнадзора от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение иностранными гражданами и лицами без гражданства тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

2. Общие правила приёма граждан в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова

2.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют правила приёма Граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова.

2.2. Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч.3 ст.55.

2.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ и настоящим Порядком.

2.4. Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление территории за Лицеем муниципального образования «Город Киров» осуществляется распорядительным актом администрации города Кирова.

2.6. МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее 15 марта распорядительный акт администрации города «О закреплении муниципальных образовательных организаций города Кирова за территориями муниципального образования город Киров».

2.7. Правила приема в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Лицеем самостоятельно.

2.8. Прием на обучение проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

2.9. Правила приема на обучение должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

2.10. Прием на обучение в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. Во внеочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова детям сотрудников войск национальной гвардии, детям военнослужащих, детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, по месту жительства их семей.

Во внеочередном порядке предоставляются места детям военнослужащих, добровольцев и сотрудников Росгвардии, погибших при выполнении задач в СВО или вследствие увечья или заболевания, полученных в ходе СВО в связи с принятием Федерального закона от 24.06.2023 № 281-ФЗ.

2.12.В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова:

Детям, указанным в абз. 2 ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

Детям, согласно Указу билизации в Российской Федерации» граждане Российской Федерации, призванные на Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мовоенную службу по мобилизации, имеют статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, по месту жительства их семей.

Детям, указанным в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», по месту жительства:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина РФ, уволенного со службы полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного вследствие прохождения службы в полиции, исключаяющих возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящиеся (находившихся) на иждивении сотрудников полиции граждан РФ, приведенных в вышестоящих 1-5 пунктах.

Детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, указанным в ч.2 ст.56 Федерального закона от 07.02.2011 №3 – ФЗ «О полиции» и детям, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, указанных в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», по месту жительства:

- 1) детям сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;
- 2) детям сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации;
- 3) детям сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органов Российской Федерации;
- 4) детям военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации;
- 5) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 6) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 7) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 8) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 9) детям, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-4;

Ребёнок, в том числе усыновлённый (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных

законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. (ч.3.1. ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2019, №49, ст.6970; 2022, № 48, ст.8332)

Детям медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь, педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций (ст. 11 Закона Кировской области от 14.10.2013 № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области»).

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.14. Прием в МБОУ «Инженерно – железнодорожный Лицей» г.Кирова осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.15. Организация индивидуального отбора при приеме для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в соответствии с порядком, который предусмотрен законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статья 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», часть 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Собрание законодательства Российской федерации, 2012, № 53, ст.7598).

2.16. При приеме на обучение Лицей обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности (со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере), со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. Основанием для отказа в приеме в Лицей может быть только отсутствие свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона № 273 –ФЗ. Лицам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано:

- при приеме в 1-11 классы – только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова и (или) по результатам индивидуального отбора в профильный класс с углубленным изучением предмета в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования администрации города Кирова.

3. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием граждан в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка (далее – заявитель), которое может быть подано в срок, не ранее утвержденного срока подачи заявления и не позднее утверждения приказа о зачислении, одним из следующих способов:

- 1) В электронной форме посредством ЕПГУ;
- 2) С использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- 3) Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 4) В письменной форме при личном приеме в Лицей родителя (законного представителя) ребенка;

При личной подаче заявления и (или) документов в Лицей заявителем предъявляется оригинал документа, удостоверяющего его личность, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального Закона № 115-ФЗ. Учреждение имеет возможность осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребёнка или поступающим).

3.2. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова на своих информационном стенде и официальном сайте в сети интернет.

3.3. Для приема заявитель представляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, а в случае наличия у ребенка – паспорт гражданина Российской Федерации с проставленным штампом о регистрации по месту жительства) или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.4. При посещении МБОУ «Инженерно -железнодорожный лицей» г.Кирова и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п. 3.3 настоящих Правил приема, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.5. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

3.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных Правилами, Лицей возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных Правил, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицей уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Лицеем направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Лица, не прошедшие тестирование, не допускаются до освоения указанных образовательных программ. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 3 балла.

3.8. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 3.3, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.3, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.9. Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы.

Заявитель в течение 5 календарных дней после подачи заявления предоставляет в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова подтверждающие документы, предусмотренные Правилами, для проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

3.10. Факт приема заявления о приеме и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подачи заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребёнка или поступающим,

родителю (ям) (законному (ым) представителю (ям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

3.11. МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.12. Директор МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 4.3 настоящих Правил приема.

3.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.14. При приеме (переводе) в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), выданные учреждением, в котором он обучался ранее.

3.15. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова.

4. Прием в первый класс

4.1. Получение начального общего образования в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова вправе разрешить прием на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.2. Прием заявлений (Приложение 1) в первый класс начинается в соответствии с утвержденными министерством образования Кировской области сроками приема и завершается в момент заполнения свободных мест.

4.3. Для организации приема заявлений и документов для зачисления в первый класс, их рассмотрения приказом директора Лицея назначаются ответственные лица, график работы которых также определяется приказом директора Лицея.

4.4. С целью организованного проведения приема в первый класс лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории размещает на своем официальном сайте информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 июля текущего года – информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

4.5. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова для лиц, зарегистрированных на закрепленной территории, а также указанных в пункте 2.9, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего

года. Срок окончания приема заявлений может корректироваться приказом директора Лицея по мере наполняемости и (или) отсутствия свободных мест в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова с последующим размещением данного приказа на информационном стенде Лицея и его официальном сайте в сети «Интернет».

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации».

4.6. Зачисление в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова оформляется приказом директора Лицея в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявления о приеме на обучение в первый класс, т.е. после 30 июня текущего года.

4.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.8. В случае закончившегося приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а также указанных в пункте 2.9 при наличии свободных мест МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

4.9. Подача заявлений в первый класс МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова производится в электронном виде через электронную учетную систему «Зачисление в образовательную организацию», где формируется реестр поданных заявлений.

4.10. Родители (законные представители) ребенка подают заявление в письменной форме на бумажном носителе (Приложение 1) после обязательного размещения (регистрации) заявления в электронной учетной системе «Зачисление в образовательную организацию».

4.11. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о ходе зачисления осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) зачисления в личном кабинете заявителя электронной учетной системы «Зачисление в образовательную организацию». Заявители также имеют право на получение сведений о ходе зачисления в образовательную организацию по телефону или посредством личного посещения.

4.12. Лицей не несет ответственности за работоспособность (функционирование) информационно-телекоммуникационных сетей организаций, предоставляющих услуги доступа в сети «Интернет», за работоспособность электронной учетной системы «Зачисление в образовательную организацию».

4.13. Заявление считается принятым к рассмотрению после внесения его в электронную учетную систему и получения статуса «В обработке» с отображением заявления в учреждении.

4.14. Заявитель должен подтвердить подлинность документов, прилагаемых (прикрепленных) к заявлению.

4.15. При присвоении статуса «Ожидание подтверждающих документов» заявитель должен в течение 5 рабочих дней предоставить в приемную комиссию Центра подтверждающие документы, указанные в п. 3.3 настоящих Правил приема.

4.16. Для устранения недостатков заявления и прилагаемых к нему документов заявитель имеет возможность подать корректно заполненное заявление, а также представить документы, соответствующие установленным требованиям.

4.17. Статус «Ожидание зачисления» присваивается после рассмотрения заявления и успешной проверки достоверности представленных документов.

4.18. Статус «Отклонено» присваивается в ходе рассмотрения по основаниям, указанным в п. 1.8 настоящих Правил приема, а также по следующим основаниям:

отсутствие (непредоставление) документов, предусмотренных настоящими Правилами приема;

повторная, в том числе неоднократная подача заявления;
в документах имеются подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления;
нечитаемость представленных документов или их копий;
несоответствие представленных документов по форме и (или) содержанию требованиям действующего законодательства;
нарушение заявителем сроков подачи заявления, представления документов;
при наличии ошибочных данных в сведениях о ребенке или заявителе;
если на 1 сентября текущего года ребенку не исполнилось шести лет шести месяцев или уже исполнилось восемь лет, при этом отсутствует разрешение департамента образования о приеме ребенка в общеобразовательную организацию для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

4.19. Статус «Зачислен» присваивается после издания приказа директора Центра о приеме ребенка на обучение в первый класс.

4.20. Документы, представленные заявителями, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления им выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова, ответственного за прием документов.

4.21. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

5. Информирование граждан.

5.1. Информирование граждан о порядке действий, а также сроках подачи заявлений, приема граждан на обучение в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Лицея, его информационном стенде, а также на личном приеме в МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова лицами, на которых возложена функция по информированию, с использованием средств телефонной связи и электронной почты, на организационных собраниях для родителей будущих первоклассников.

Путем индивидуального информирования уполномоченными должностными лицами МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова гражданина в случае его устного обращения (по телефону или лично), а также направления ответа на письменное обращение, в том числе поступившее на адрес электронной почты;

5.2. МБОУ «Инженерно – железнодорожный лицей» г.Кирова размещает на своем официальном сайте, в том числе с целью ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего:

информацию о месте нахождения учреждения, контактных телефонах и адресах электронной почты учреждения;

копии устава учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписки из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), свидетельства о государственной аккредитации;

информацию о реализуемых общеобразовательных программах, другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема на обучение в учреждение;

информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся;

инструкцию по работе с сервисом приема электронных заявлений в первый класс.

5.3. Лицей также размещает на информационном стенде и официальном сайте:

издаваемое не позднее 15 марта текущего года постановление о закрепленной территории в течение 10 календарных дней с момента его издания;

информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления о закрепленной территории;

информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
образец заявления о приеме на обучение.